



PROGRAMA DE NATURALIZACIÓN
SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS REALIZADOS Y APROBADOS EN COSTA RICA

Debe incluir la información solicitada con letra legible. El interesado se hace responsable por eventuales errores u omisiones en el llenado de esta boleta. No se tramitarán las boletas con datos o documentos incompletos o incorrectos. La omisión, error o falsedad de alguno de los datos anula el trámite

DIRECCIÓN REGIONAL: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

DATOS PERSONALES SEGÚN EL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE
Primer Apellido Segundo Apellido Nombre

Form fields for First Surname, Second Surname, and Name

Número de Identificación

Correo Electrónico

Form fields for Identification Number and Email Address

FAVOR INDICAR CLARAMENTE SU CORREO. POR ESTE MEDIO SE LE NOTIFICARÁ EL ENVÍO DE LA CERTIFICACION AL DEPARTAMENTO DE OPCIONES Y NATURALIZACIONES

Form fields for Nationality, Date of Birth (Day, Month, Year), Age, Sex (F/M), and Marital Status

Form fields for Phone 1, Phone 2, and Address

Puede realizar el trámite del reconocimiento con cualquiera de los siguientes títulos:

Form fields for educational titles: Sexto grado, Noveno año, and Bachillerato en Educación Media

Centro Educativo en el que obtuvo el certificado o título: \_\_\_\_\_

Requisitos:

- 1. Presentar la boleta debidamente llena y firmada por el interesado.
2. El original y fotocopia del documento de identificación.
3. Fotografía tamaño pasaporte de frente y reciente.
4. Original y fotocopia del título de sexto o noveno año autenticado por la dirección regional de educación correspondiente.
5. Original y fotocopia de la certificación de notas de la institución donde cursó y aprobó el sexto grado o el noveno año, firmada por el director de la institución.
6. Original y fotocopia del título de Bachiller en Educación Media.

Nota: Los títulos de sexto año y noveno obtenidos en los programas de educación abierta no se deben autenticar ni es necesario adjuntar la certificación de notas.

Requisitos en caso de que no venga el interesado a realizar el trámite.

Cuando el interesado no puede presentarse a realizar el trámite y autorice a otra persona para hacerlo, deberá presentar:

Carta de autorización debidamente firmada, la misma debe indicar:

- Nombre y apellidos del interesado.
• N° del documento de identificación del interesado.
• Nombre y apellidos y N° del documento de identificación del autorizado.

Está deberá tener firma original del interesado (igual como firma en el documento de identificación).

- Fotocopia del documento de identificación del interesado por ambos lados (debe estar vigente).
• Original del documento de identificación del autorizado (debe estar vigente).

Nota: todo documento debe coincidir con el documento de identificación actual



Firma del Interesado

Nombre del funcionario que recibe



PROGRAMA DE NATURALIZACIÓN
SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS REALIZADOS Y APROBADOS EN COSTA RICA

Dirección Regional: \_\_\_\_\_

Hemos recibido de: \_\_\_\_\_, identificación: \_\_\_\_\_

los documentos correspondientes para el trámite de reconocimiento de estudios.

Firma del Interesado

Nombre del funcionario que recibe

Fecha de recibido

Correo electrónico: plataformadgcec@mep.go.cr