



FORMULARIO DE SOLICITUD CERTIFICADO DE CONCLUSION DE ESTUDIOS DEL TERCER CICLO EGBA

INDIQUE A QUE DIRECCIÓN REGIONAL EDUCATIVA DESEA QUE SE LE ENVIE SU CERTIFICADO:

NOTA IMPORTANTE:

Debe incluir toda la información solicitada con letra legible. El interesado se hace responsable de los eventuales errores u omisiones en el llenado de este formulario. No se tramitarán solicitudes de títulos con datos o documentos incompletos. La omisión, error o falsedad de los datos anula este trámite. Previa comunicación al interesado, se devolverá la solicitud a la dirección regional donde realizó el trámite.

COMPLETE LOS SIGUIENTES DATOS:

Nombre y apellidos: _____ Identificación: _____

Teléfono (Casa, Celular, Trabajo): _____ Correo electrónico: _____

Dirección: _____

Para realizar la solicitud del Certificado de Conclusión del III ciclo de la Educación General Básica Abierta, deberá contar con el plan de estudios completo (18 materias aprobados y reflejadas en el récord de notas).

Table with 2 columns: checkbox and description of requirements. Requirements include: Original and photocopy of ID, Certificate of Completion of 1st and 2nd cycles, Receipt of \$6,600.00, and Certificate of recognition of studies from abroad.

Doy fe de la veracidad de los datos consignados, me doy por notificado(a) de las condiciones y requisitos solicitados.

Firma del Solicitante: _____

Nombre del funcionario DRE: _____ Fecha de recibido: _____

COMPROBANTE DE SOLICITUD DE CERTIFICADO TERCER CICLO EGBA

Fecha del trámite: _____ de _____ del 202__.

Dirección regional educativa de: _____

Recibí de: _____, número de identificación _____ los documentos de solicitud de título correspondiente al programa III Ciclo de la Educación General Básica Abierta.

Nombre del funcionario: _____ Fecha: _____



REQUISITO PARA SOLICITUD DEL CERTIFICADO DE CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA ABIERTA

1. Original y fotocopia del documento de identidad vigente, legible y en buen estado.
2. Deben presentar original y fotocopia del Certificado de Conclusión de Estudios Primero y Segundo Ciclo de la Educación General Básica (título de sexto grado),
3. Original y fotocopia del certificado de resolución de reconocimiento de los estudios realizados en el extranjero y equiparados al equivalente al sexto grado.
4. Recibo cancelado por un monto de ₡6 600.00 colones, el comprobante debe indicar el nombre de la persona que solicita el título. **Depósito en el Banco Nacional de Costa Rica o BN Servicios en cualquiera de las siguientes cuentas: Conectividad PRUEBAS N° 100-01-000-128600-4 o SINPE: (IBAN CR730) 15100010011286004, SINPE MÓVIL 8947-1010 ó 8449-0101.**



La entrega de los certificados o títulos es un trámite personal, en caso de que no se presente el interesado y autorice a otra persona para hacerlo, se deberá presentar:

- Carta de autorización, la misma debe indicar:
 - Nombre y apellidos del interesado.
 - N° del documento de identificación del interesado.
 - Indicar que la carta es para retiro.
 - Nombre, apellidos y n° del documento de identificación del autorizado.
 - Esta deberá tener firma original del interesado (Igual como firma en la cédula).
- Original del documento de identificación del autorizado (debe estar vigente).

NOTA IMPORTANTE:

- En caso, de que el titular del título sea una persona menor de edad, el retiro del mismo podrá realizarlo el representante legal del menor, para ello deberá aportar el documento de identificación vigente y/o el instrumento legal que lo acredite como representante (en caso de que el representante legal no sea el padre o la madre del menor), así como el documento de identificación del menor, a efecto de corroborar la información.
- En el caso de personas menores de edad extranjeros para retirar el título deberán presentar el acta de nacimiento del menor y el documento de identificación vigente de quien realiza el retiro del título.